



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 83 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

П Р И К А З

01.03.2024 № 26

Об организации работы по приему на
обучение детей в первый класс на
2024-2025 учебный год

В соответствии со ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Приказ № 458), статьей 67 «Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам», Порядком зачисления детей в первый класс, утвержденным Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года №784 (вступили в силу с 1 марта 2023 года) и от 30 августа 2023 г. № 642, Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 83 города Макеевки», утверждёнными приказом по МБОУ «СШ № 83» от 27.02.2023 № 22, с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципа общедоступного и бесплатного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по приему на обучение детей в первый класс в МБОУ «СШ № 83» в 2024-2025 учебном году в соответствии Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 83 города Макеевки» (далее – Правила приёма).

2. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СШ № 83» с 01 апреля 2024 года по 30 июня 2024 года.

3. Установить сроки приема заявлений в первый класс для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории МБОУ «СШ № 83» с 06 июля 2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2024 года.

4. Назначить ответственным за прием документов в первый класс в установленные сроки и ведение обязательной документации секретаря-машинистку Пачину М.М.

5. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой за МБОУ «СШ № 83» территорией, а также ФИО ребёнка) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, при необходимости);

- медицинская справка (по форме, утверждённой Министерством здравоохранения).

6. Разместить на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

6.1.1. Правилами приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 83 города Макеевки»

6.2. информацию о наличии свободных мест в первых классах;

6.3. сроки проведения приема заявлений в первый класс;

6.4. перечень предоставляемых документов;

6.5. образец заявления;

6.6. образец согласия родителя(ей) или законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Справникову Т. А.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ «СШ № 83»



М.П. Круковская

С приказом ознакомлен:

Справникова Т.А.  01.03.24

Пачина М.М.  01.03.24